

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

Декан факультета экономики и
управления

_____/ Л.А. Бекботова
от «20» мая 2026 г.

_____/ М.Ш.Мержо
от «25» мая 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 НАЛОГОВЫЕ ПРОВЕРКИ И СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА

**профиль подготовки
«СИСТЕМЫ АВТОМАТИЗИРОВАННОГО БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

Квалификация выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения:

(очная, очно-заочная)

Магас, 2026г.

Рабочая программа дисциплины «Налоговые проверки и судебная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №954.

Программу составила:

к.э.н., доцент Бузуртанова Л.В.

Программа одобрена Учебно-методической комиссией факультета экономики и управления протокол №9 от «20» мая 2026 г.

Программа одобрена на заседании УС факультета
протокол №11 от «25» мая 2026 г.

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – освоение теоретических основ и практики в области регламентации, организации и методологии аудита налогообложения; получение навыков самостоятельной работы в области аудита и финансового консалтинга.

Задачи:

- привить студентам умение самостоятельно работать и анализировать нормативные акты, регламентирующие налогообложение в России;
- формирование представления об этапах осуществления налогового аудита и консалтинга;
- ознакомить студентов с услугами налогового аудита;
- активизация научно-исследовательской работы студентов в области совершенствования контроля налогообложения, внутреннего и независимого аудита;
- выработка навыков обоснованного выбора различных методов проведения аудита налогообложения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Налоговые проверки и судебная практика» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 7-ой семестр.

Дисциплина «Налоговые проверки и судебная практика» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Налоговые проверки и судебная практика» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин:

- «Введение в профессию»,
- «Налоги и налогообложение»,
- «Бухгалтерский финансовый учет»

Дисциплина «Налоговые проверки и судебная практика» может являться предшествующей при изучении дисциплин:

- «Фискальная политика РФ»,
- «Бухгалтерская финансовая отчетность».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. Ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля) и должны быть сформированы следующие профессиональные (ПК) компетенции.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
-----------------	--------------------------	--	--

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: Принципы и методы системного подхода. Уметь: Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Владеть: Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	Знать: Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Уметь: Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Владеть: Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Знать: Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Уметь: Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Владеть: Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.
		УК-1.4. При обработке	

		информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;	
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	
ПК-3	3 Способность осуществлять обработку и подготовку данных налогового учета для формирования налоговой отчетности, и формирования налоговой политики экономического субъекта	ПК-3.1. Знает понятие, нормативно-правовое регулирование и содержание налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, налогового планирования с применением информационных технологий ПК-3.2. Умеет вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование в экономических субъектах	Знать: - основные понятия теории экономической информации, основные тер-мины и определения, связанные с понятиями "информация", "экономическая информация", основные закономерности прохождения информационных потоков; - сущность и значение информационных систем в развитии современного информационного общества; - цель и задачи создания, внедрения и эффективного использования информационных систем в экономике; - основные виды информационных систем и информационных технологий;- области применения

			информационных систем и информационных технологий в экономике; - программные средства реализации информационных процессов, основные характеристики универсальных информационных технологий введения, преобразования, переработки, передачи и представления экономической информации; - основные понятия теории защиты информации, основные средства и методы защиты информации в информационных системах. Уметь. должен уметь: - использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные системы и информационные технологии; - выбирать и применять современные программные средства для решения задач в области экономики, финансов и бизнеса; - применять программные средства обеспечения безопасности данных на автономном ПК и интерактивной среде; - использовать системы поиска профессиональной информации в глобальных сетях; - выполнять поиск и обработку экономической информации средствами офисных приложений; - представлять, преобразовывать и анализировать данные экономического характера
--	--	--	--

			в табличном и графическом виде.- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - выполнять постановку экономических задач в процессе проектирования информационных систем;- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные Владеть- технологией работы с современными программными средствами обработки экономической информации табличного характера, средствами графической интерпретации экономической информации; - информационными технологиями формирования, обработки и представления данных в информационных системах; - методическими основами проектирования автоматизированных информационных систем; - информационными технологиями и методами создания информационных систем средствами электронных таблиц; - информационными технологиями и методами создания информационных систем средствами СУБД; - навыками работы с программными средствами антивирусной защиты
--	--	--	---

			информации;- навыками работы для эффективного использования возможностей локальных сетей;- технологиями эффективного использования возможностей справочно-правовых систем; - технологиями эффективного использования возможностей поисковых систем глобальной информационной сети; - инфокоммуникационными технологиями в экономических информационных системах.
--	--	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся для очного отделения

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			7
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	2	72	72
Контактные часы		48	48
Лекции (Л)		16	16
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		32	32
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		0	0
Промежуточная аттестация:зачет	0	0	0
Самостоятельная работа (СР)		24	24

Таблица 2.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества

академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся для очно- заочного отделения

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			7
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	2	72	72
Контактные часы		32	32
Лекции (Л)		16	16
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		16	16
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		0	0
Промежуточная аттестация:зачет			
Самостоятельная работа (СР)	1	40	40

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 5							
1.	Правовые и организационные основы аудита налогообложения	8	4	2	0	0	2
2.	Процедурные и технические аспекты налогового аудита и их отражение во внутрифирменном стандарте	8	4	2	0	0	2
3.	Планирование аудита налогообложения	8	4	2	0	0	2

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
4.	Методика осуществления аудита налогообложения	8	4	2	0	0	2
5.	Взаимодействие аудитора с клиентами при проведении налогового аудита	8	4	2	0	0	2
6.	Завершающий этап аудита налогообложения	8	4	2	0	0	2
7.	Сопутствующие аудиту услуги при проведении аудита налогообложения	6	3	1	0	0	2
8.	Контроль расчетов с бюджетов	6	3	1	0	0	2
9.	Аудит региональных и местных налогов	6	3	1	0	1	1
10.	Анализ состояния и тенденции развития налогового консалтинга и налогового планирования	6	3	1	0	1	1
Всего		72	36	16	0	2	18
Промежуточная аттестация (зачет)							0
ИТОГО		72	54				18

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Правовые и организационные основы аудита налогообложения	Принципы налогового аудита. Иерархичность норм налогового права. Международные и федеральные правила (стандарты), обосновывающие Налоговые проверки и судебная практика. Внутрифирменные стандарты и их роль в методике и практике аудита. Концептуальные подходы к формированию внутрифирменного стандарта по налоговому аудиту.
2.	Процедурные и технические аспекты налогового аудита и их отражение во внутрифирменном стандарте	Стандартизация методов и приемов аудиторской проверки соблюдения требований налогового законодательства экономическим субъектом. Особенности проверки постановки и ведения налогового учета. Особенности определения существенности и рисков в налоговом аудите
3.	Планирование аудита налогообложения	Составление общего плана и программы аудита налоговых обязательств клиента в соответствии с условиями

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		заключенного договора. Интерпретация внутрифирменных стандартов для работы на объекте. Использование работы эксперта при проведении аудита налогообложения. Особенности проведения аудита налогообложения в условиях компьютерной обработки данных.
4.	Методика осуществления аудита налогообложения	Источники информации для осуществления контроля. Методика аудита налогообложения. Процедуры и методы применяемые в ходе аудита налогообложения. Документирование аудита налогообложения. Доказательства при проведении аудита налогообложения. Оценка аудитором результатов аудита налогообложения
5.	Взаимодействие аудитора с клиентами при проведении налогового аудита	Взаимодействия аудитора с руководством и персоналом хозяйствующего субъекта в ходе проверки. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица. Предоставление информации руководству организации по итогам проверки налоговых обязательств.
6.	Завершающий этап аудита налогообложения	Итоговые документы по результатам аудита налогообложения. Письменная информация аудитора Оценка качества осуществленного аудита налогообложения экономического субъекта.
7.	Сопутствующие аудиту услуги при проведении аудита налогообложения	Согласованные процедуры Компиляция финансовой информации Обзорные проверки
8.	Контроль расчетов с бюджетов	Аудит начисления и уплаты налога на добавленную стоимость. Аудит начисления и уплаты налога на доходы физических лиц. Аудит начисления и уплаты налога на прибыль. Аудит прочих налогов и сборов. Аудит специальных налоговых режимов в учете экономических субъектов. Аудит начисления и уплаты страховых взносов.
9.	Аудит региональных и местных налогов	Проверка начисления и уплаты транспортного налога. Проверка начисления и уплаты налога на имущество. Проверка начисления и уплаты земельного налога
10.	Анализ состояния и тенденции развития налогового консалтинга и налогового планирования	Налоговый консалтинг в практике аудиторской деятельности. Проблемы стандартизации аудиторских услуг в сфере налогового консалтинга Налоговое планирование

Таблица 4.1

	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Правовые и организационные основы аудита налогообложения	Знает понятия экономической безопасности государства, государственной и коммерческой тайны, правовых основ защиты и меры ответственности за нарушения государственной и коммерческой тайны.	Умеет разрабатывать инструкции в области информационной безопасности при решении различных профессиональных задач	Владеет методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля защиты государственной тайны.
2.	Процедурные и технические аспекты налогового аудита и их отражение во внутрифирменном стандарте	Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации	самостоятельно совершенствовать и повышать способности к аналитическому мышлению и знанию приемов и методов сбора, обработки и анализа информации	приемами сбора и обработки информации о явлениях и процессах общественной жизни; – методикой проведения статистического исследования для решения задач в области профессиональной деятельности – методикой статистического анализа эффективности деятельности экономических объектов – методикой анализа основной тенденции ряда динамики и методикой анализа корреляционной связи
3.	Планирование аудита налогообложения	Состав и структуру бухгалтерской и налоговой	Определять состав налоговых льгот по различным видам	Техникой по определению инструментов

		отчетности. Правомерность и правильность применения механизмов налогового планирования.	налогов Обосновывать необходимость применения налоговых льгот при исчислении налогов.	налогового планирования для различных видов налогов Навыками по составлению схем минимизации налогов
4.	Методика осуществления аудита налогообложения	Знает понятия экономической безопасности государства, государственной и коммерческой тайны, правовых основ защиты и меры ответственности за нарушения государственной и коммерческой тайны.	Умеет разрабатывать инструкции в области информационной безопасности при решении различных профессиональных задач	Владеет методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля защиты государственной тайны.
5.	Взаимодействие аудитора с клиентами при проведении налогового аудита	Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации	самостоятельно совершенствовать и повышать способности к аналитическому мышлению и знанию приемов и методов сбора, обработки и анализа информации	приемами сбора и обработки информации о явлениях и процессах общественной жизни; – методикой проведения статистического исследования для решения задач в области профессиональной деятельности – методикой статистического анализа эффективности деятельности экономических объектов – методикой анализа основной тенденции ряда динамики и методикой анализа корреляционной связи

6.	Завершающий этап аудита налогообложения	Состав и структуру бухгалтерской и налоговой отчетности. Правомерность и правильность применения механизмов налогового планирования.	Определять состав налоговых льгот по различным видам налогов Обосновывать необходимость применения налоговых льгот при исчислении налогов.	Техникой по определению инструментов налогового планирования для различных видов налогов Навыками по составлению схем минимизации налогов
7.	Сопутствующие аудиту услуги при проведении аудита налогообложения	Знает понятия экономической безопасности государства, государственной и коммерческой тайны, правовых основ защиты и меры ответственности за нарушения государственной и коммерческой тайны.	Умеет разрабатывать инструкции в области информационной безопасности при решении различных профессиональных задач	Владеет методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля защиты государственной тайны.
8.	Контроль расчетов с бюджетов	Способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации	самостоятельно совершенствовать и повышать способности к аналитическому мышлению и знанию приемов и методов сбора, обработки и анализа информации	приемами сбора и обработки информации о явлениях и процессах общественной жизни; – методикой проведения статистического исследования для решения задач в области профессиональной деятельности – методикой статистического анализа эффективности деятельности экономических объектов – методикой анализа основной

				тенденции ряда динамики и методикой анализа корреляционной связи
9.	Аудит региональных и местных налогов	Состав и структуру бухгалтерской и налоговой отчетности. Правомерность и правильность применения механизмов налогового планирования.	Определять состав налоговых льгот по различным видам налогов Обосновывать необходимость применения налоговых льгот при исчислении налогов.	Техникой по определению инструментов налогового планирования для различных видов налогов Навыками по составлению схем минимизации налогов
10	Анализ состояния и тенденции развития налогового консалтинга и налогового планирования	Знает понятия экономической безопасности государства, государственной и коммерческой тайны, правовых основ защиты и меры ответственности за нарушения государственной и коммерческой тайны.	Умеет разрабатывать инструкции в области информационной безопасности при решении различных профессиональных задач	Владеет методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля защиты государственной тайны.

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете – зачтено; незачтено* рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Правовые и организационные основы аудита налогообложения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2
2.	Процедурные и технические аспекты налогового аудита и их отражение во внутрифирменном стандарте	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2
3.	Планирование аудита налогообложения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2
4.	Методика осуществления аудита налогообложения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2
5.	Взаимодействие аудитора с клиентами при проведении налогового аудита	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2
6.	Завершающий этап аудита налогообложения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2

7.	Сопутствующие аудиту услуги при проведении аудита налогообложения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2
8.	Контроль расчетов с бюджетов	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	2
9.	Аудит региональных и местных налогов	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	1
10.	Анализ состояния и тенденции развития налогового консалтинга и налогового планирования	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-7]	1

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания формы промежуточной аттестации приведены в таблице 6.1. Такие

- критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1. Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.2. Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Правовые и организационные основы аудита налогообложения	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
2.	Процедурные и технические аспекты налогового аудита и их отражение во внутрифирменном стандарте	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
3.	Планирование аудита	Реферат	УК-1;

	налогообложения	Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ПК-3 (10%)
4.	Методика осуществления аудита налогообложения	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
5.	Взаимодействие аудитора с клиентами при проведении налогового аудита	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
6.	Завершающий этап аудита налогообложения	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
7.	Сопутствующие аудиту услуги при проведении аудита налогообложения	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
8.	Контроль расчетов с бюджетов	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
9.	Аудит региональных и местных налогов	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1; ПК-3 (10%)
10.	Анализ состояния и тенденции развития налогового консалтинга и налогового	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях	УК-1; ПК-3 (10%)

	планирования	Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	
--	--------------	--	--

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

Самостоятельное изучение отдельных тем курса:

1. Стандартизация методов и приемов аудиторской проверки соблюдения требований налогового законодательства экономическим субъектом.
2. Иерархичность норм налогового права.
3. Общественные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов
4. Провокации в различных формах в отношении аудитора
5. Особенности проведения аудита налогообложения в условиях компьютерной обработки данных.

Типовые темы рефератов

1. Развитие налогового аудита в России.
2. Налоговый аудит: объект, цели, задачи.
3. Сравнительная характеристика общего и налогового аудита.
4. Заказчики налогового аудита.
5. Развитие методики налогового аудита.

Типовые тесты / задания

1. Налоги это:

- 1) обязательные платежи, устанавливаемые государством и взимаемые в определенных размерах и в установленные сроки;
- 2) платежи, установленные местными органами;
- 3) обязательные платежи, устанавливаемые финансовыми органами;
- 4) это платежи за услуги;
- 5) .платежи населения;

2. Сущность фискальной функции налогов состоит в:

- 1) содержании потребления отдельных видов товаров;
- 2) преференциях и налоговых кредитах;
- 3) аккумулировании средств в бюджетной системе;
- 4) повышении эффективности налоговой дисциплины;
- 5) обеспечении социальной справедливости.

3. Налоговая ставка – это:

- 1) величина налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;
- 2) единица измерения объекта налога, установленная для счета;
- 3) доход, из которого уплачивается налог;
- 4) сумма налога, уплачиваемая субъектом с одного объекта;
- 5) отсрочка уплаты налогов.

4. Налогоплательщик – это:

- 1) физическое или юридическое лицо, на которое законом возложена обязанность уплачивать налог;
- 2) физическое лицо, на которое падает фактическое налоговое бремя;
- 3) величина налоговых исчислений;
- 4) единица измерения объекта налога;
- 5) все физические лица.

5. Налоговая система - это:

- 1) нормы и нормативные акты по отношению к финансам;
- 2) виды налогов, сборов и пошлин, правовые нормы;
- 3) ставки, единица измерения, субъекты и объекты налогов;
- 4) все платежи в бюджет;
- 5) финансовые показатели.

Типовые контрольные вопросы

1. Понятие аудита налогообложения и его сущность.
2. Налоговая политика экономического субъекта.
3. Нормативное регулирование аудита налогообложения.
4. Общий анализ элементов системы налогообложения экономического субъекта.
Существующие системы налогообложения.
5. Сравнительная характеристика общего режима налогообложения и специальных налоговых режимов.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Охарактеризуйте понятие аудита налогообложения экономического субъекта.
2. Определите структуру системы внутреннего контроля.
3. Опишите сущность аудита налогообложения.
4. Охарактеризуйте объекты аудита налогообложения.
5. Определите основные виды аудита налогообложения.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Болгучева Р.Б. Налоговые проверки и судебная практика. Учебное пособие. Магас: ИнГГУ, 2015. – 147 с.

2. Попова Л.В., Никулина Л.Н. Налоговые проверки и судебная практика. Учебное пособие М.: Дело и Сервис, 2010. – 192с.

3. Олейник М.А. Налоговый аудит. – Краснодар, ФГБОУ ВПО «КубГАУ», 2015. – 212 с.

9.2. Дополнительная литература

1. Ключев Ю.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Ю.В. Ключев. — Электрон.текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 128 с. — 978-5-8154-0391-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76336.html>

2. Зотиков Н.З. Учет и налогообложение на малых предприятиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.З. Зотиков, О.И. Арланова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 292 с. — 978-5-4486-0026-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72819.html>

3. Косов М.Е. Налогообложение предпринимательской деятельности. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебник / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Н.Д. Эриашвили. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 431 с. — 978-5-238-02212-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15407.html>

4. Налоги и налогообложение. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Б. Шувалова [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2009. — 328 с. — 978-5-374-00217-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10793.html>

5. Попова А.Г. Бюджетные организации. Бухгалтерский учет и налогообложение [Электронный ресурс] / А.Г. Попова, Е.Г. Шредер. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2008. — 209 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/971.html>

6. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И. Подольский [и др.]. — 6-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — 978-5-238-02777-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71176>.

7. Савин А.А. Налоговые проверки и судебная практика: учеб.пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 080109 «Бух. учет, анализ и аудит» / А.А. Савин, А.А. Савина. - Москва: Вузовский учебник, 2008. - 381 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).

2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).

3. www.nalog.ru

4. Портал психологических изданий PsyJournals.ru <http://psyjournals.ru/index.shtml>

5. Электронный психологический журнал «Психологические исследования» <http://psystudy.ru/>

6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

7. Электронно-библиотечная система IPRbooks[Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

Журнал: Аудиторские ведомости journal.ru

Журнал: Аудит и налогообложение, Все о налогах, <https://elibrary.ru>,

Журнал: Бухгалтерский учет www.buhgalt.ru,

Журнал: Налоговая политика и практика analoguekodeks.ru.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
3. Гарант,
4. Консультант Плюс.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.